

REGISTRO DE REUNIÃO

DADOS DA REUNIÃO

- **Reunião nº 002/2023**
- **Área Responsável pela Elaboração do Registro de Reunião:** ACE
- **Nome do Projeto:** Grupo Gestor do SEI na UnB (GGSEI)

Data	Horário de Início	Horário de Término	Local
19/05/2023	10:00 horas	12:00 horas	Sala de Reunião do Arquivo Central

1. PARTICIPANTES

1.1. Membros:

Nome	Unidade	E-mail
Sheila Perla Maria de Andrade da Silva (substituta da Maria Do Socorro Mendes Gomes como representante do DGP)	DGP	isperlaandrade@unb.br
Fernando Soares dos Santos	DPO	fernandosantos@unb.br
Jacir Luiz Bordim	STI	bordim@unb.br
Rodrigo de Freitas Nogueira	ACE	rodrigofn@unb.br

1.2. Convidados:

Nome	Órgão/Instituição/Empresa	E-mail
Edmilson Cosme da Silva	STI	edmilsoncosme@unb.br
Júlia Soier Maximiano	ACE	juliasm@unb.br

2. PAUTA

Item	Descrição
1	Itens de Pauta:
1.1	Atualização para a Versão 4.0 do SEI:
1.1.1	Cronograma de implementação - andamento das ações;
1.1.2	Autenticação e concessão de acesso a usuários;
1.1.3	Possibilidade de estabelecimento de um recorte temporal para o módulo de pesquisa pública do SEI;
1.1.4	Estabelecimento de data para entrada da nova versão do SEI em produção.

3. PROPOSTAS E DELIBERAÇÕES

3.1. **Atualização para a Versão 4.0 do SEI:** A reunião foi integralmente dedicada à continuidade das discussões relacionadas com a atualização de versão do SEI-UnB (para a versão 4.0). Como representantes da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI), estiveram presentes o Secretário, Prof. Bordim, e o Analista de

Sistemas, Edmilson. Inicialmente, o servidor Rodrigo (Secretário Executivo do GGSEI) deu início à reunião explicando o **cronograma de implementação da nova versão**, que foi elaborado em Excel para acompanhamento das diferentes ações que estão em curso. Informou também que já foi realizada reunião junto à Secretaria de Comunicação (SECOM) para alinhamento quanto à elaboração de conteúdos para comunicação da nova versão à comunidade da UnB. Em seguida, o Prof. Bordim levantou discussão quanto a forma de **autenticação de usuários**. Explicou que são percebidos alguns problemas quanto a forma de autenticação em diversos sistemas da Universidade, como falta de padrão de usuário (sendo interessante realizar a unificação de usuário e senha para todos os sistemas da UnB); necessidade de implementação de autenticação por múltiplos fatores (para preservar a segurança no acesso); e também a falta de políticas de acesso (sendo necessário definir quem pode acessar e como encerrar o acesso daqueles que já perderam o vínculo com a Universidade). Essas ações já estão em discussão na STI, entretanto o Prof. Bordim sugeriu o agendamento de uma reunião junto aos membros do GGSEI para tratar somente da autenticação de usuários, visto que é um assunto de grande relevância e que deve ser realizado com planejamento prévio das ações, como forma de definir momentos adequados e avaliar possíveis impactos que podem ser gerados para a implementação da nova versão do SEI na UnB. Posteriormente, o servidor Rodrigo explicou que na versão 4.0 do SEI existe a possibilidade de estabelecer um **recorte temporal para o módulo de pesquisa pública**, conforme mencionado no Despacho SEI nº 9628228. Assim, agora é possível parametrizar a ferramenta para que, somente a partir de uma determinada data, os processos e documentos públicos fiquem disponíveis para consulta integral por parte de qualquer cidadão. Após discussões, os membros do GGSEI entenderam ser interessante submeter essa questão à Comissão Permanente de Proteção de Dados Pessoais (CPPD). Entende-se que a apreciação da CPPD colaborará para aprofundamento da discussão e poderá indicar ajustes nas configurações do sistema. Ao final da reunião, foram discutidas **possibilidades de datas para a entrada da nova versão em produção**, tendo sido cogitado como melhor momento a primeira semana de julho de 2023. Entretanto, para definição final da data de implementação, foi sugerido o agendamento de reunião junto à Magnífica Reitora, visto que será necessário parar o funcionamento do SEI por cerca de 3 dias para instalação e configuração da base.

Encaminhamentos: Assim, ficaram aprovados os seguintes encaminhamentos:

- Autenticação e concessão de acesso a usuários - Será agendada nova reunião do GGSEI, incluindo a participação de profissionais da STI para definição de datas e ações a serem realizadas;
- Possibilidade de estabelecimento de um recorte temporal para o módulo de pesquisa pública do SEI - O GGSEI irá encaminhar processo para a CPPD para análise da pertinência e das questões técnicas envolvidas;
- Estabelecimento de data para entrada da nova versão do SEI em produção - Ficou definido como sugestão do GGSEI a primeira semana de julho de 2023 para a entrada da nova versão em produção. Deverá ser realizada agenda com a Magnífica Reitora, com a maior brevidade possível, para alinhamento e definição final da data de implementação.

4. **APROVAÇÃO**

4.1. Segue o presente Registro de Reunião assinado eletronicamente pelos participantes acima identificados.



Documento assinado eletronicamente por **Jacir Luiz Bordim, Secretário(a) Executivo(a) da Secretaria de Tecnologia da Informação**, em 30/05/2023, às 07:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Soares dos Santos, Assessor(a) do Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional**, em 30/05/2023, às 11:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Edmilson Cosme da Silva, Analista de Tecnologia da Informação da Secretaria de Tecnologia da Informação**, em 14/06/2023, às 14:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Júlia Soier Maximiano, Administrador(a) do Arquivo Central**, em 14/06/2023, às 15:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo de Freitas Nogueira, Diretor(a) do Arquivo Central**, em 14/06/2023, às 15:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Sheila Perla Maria de Andrade da Silva, Decano(a) Substituto(a) de Gestão de Pessoas**, em 14/06/2023, às 15:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **9790734** e o código CRC **849A28BA**.